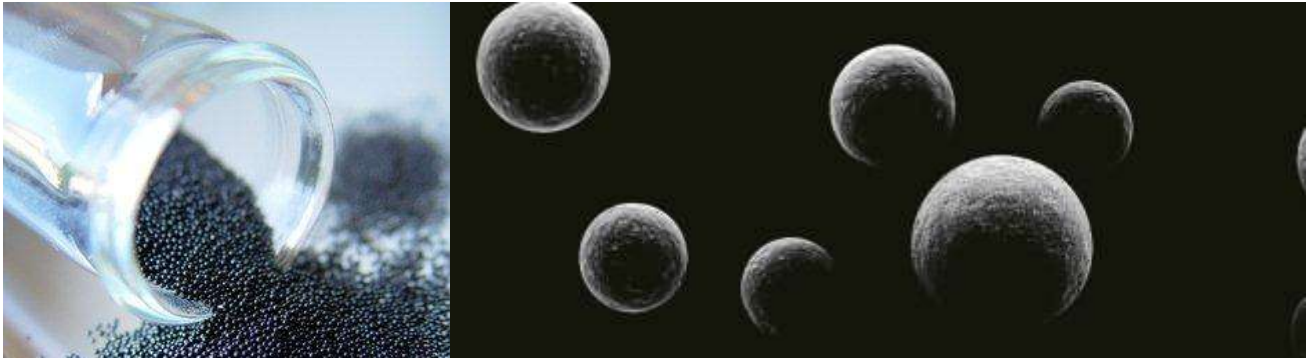


Zur Erweiterung unseres **IMS-Teams** suchen wir für unseren Standort in **PREMNITZ** zum nächstmöglichen Zeitpunkt – SIE – als:

Sachbearbeiter (w/m/d) Qualitätsmanagement in Vollzeit



Die Blücher GmbH ist ein mittelständisches Unternehmen, dessen Kerngeschäft die Entwicklung und Produktion von hocheffizienten Filtermaterialien und Schutzbekleidung ist. Unser ethischer Anspruch ist es, Produkte zum Schutz des Lebens und der Gesundheit anzubieten. In über 55 Ländern weltweit vertrauen unsere Kunden aus den Bereichen Militär, Ersteinsatzkräfte, Zivilschutz, Feuerwehr und Polizei auf die Schutzleistung unserer hochinnovativen Produkte.

DAS TRAGEN SIE ZU UNSEREM ERFOLG BEI:

- Wünschenswert sind Kenntnisse der DIN ISO 9001, 14001 und 50001
- Mitwirkung bei der Pflege des integrierten Managementsystems
- Erstellung und Pflege QM relevanter Dokumente und deren Lenkung
- Prozessaufnahme und Dokumentation mittels branchenüblicher Software (z. B. Visio)
- Dokumentation und Nachverfolgung auditrelevanter Ergebnisse
- Organisation von Meetings
- Mitarbeit bei der Planung, Durchführung und Begleitung von internen und externen Audits (ISO 9001, ISO 140001, ISO 150001)
- Sachbearbeitung Berichtswesen UM (Abfall, Immission etc.)
- Belastbare und gemeinsame Datenbasis für UM/EM erstellen

DAS BRINGEN SIE MIT:

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung, sowie Qualitätsmanagement relevante Fortbildungen. Alternativ verfügen Sie über relevante Berufserfahrungen in der Qualitätssicherung/im Qualitätsmanagement
- Sie sind teamfähig, belastbar, flexibel und meistern das Tagesgeschäft mit Entscheidungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen.
- Ihre eigenständige Arbeitsweise, sowie EDV Kenntnisse MS Office System runden Ihr Profil ab.

DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN:

- Wir blicken auf eine über 50jährige Geschichte zurück, die von stetigem Wachstum und Wandel durch die gemeinsame Faszination am technologischen Fortschritt geprägt ist.
- Wir entwickeln unsere Technologie, Produkte, Produktion sowie unsere Mitarbeiter ständig weiter.
- Wir bieten Ihnen eine zielgerechte Weiterbildungsmöglichkeit intern und extern.
- Bei uns finden Sie kurze Entscheidungswege und viel Freiraum, den eigenen Verantwortungsbereich zu gestalten.
- Wir pflegen eine offene, vertrauensbasierte Kultur, gepaart mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung.
- Daneben bieten wir: einen festen Arbeitsvertrag, ein attraktives und faires Vergütungssystem, eine betriebliche Altersversorgung, Dienstradleasing, Wellpass Firmenfitnesskarte, Corporate Benefits und vieles mehr.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung bei uns. Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Grit Wittmann unter der Email-Adresse bewerbung@bluecher.com.
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!